

ESTATUTS

”SEMINARI PERMANENT DE CIÈNCIES NATURALS. ASSOCIACIÓ DE PROFESSORS”

CAPÍTOL 1- DENOMINACIÓ, FINALITAT, DOMICILI, ÀMBIT TERRITORIAL I DURADA

Article 1- Amb la denominació de “**Seminari Permanent de Ciències Naturals, associació de professors**” es constitueix l’Associació de professors i professores, d’acord amb la normativa de les disposicions legals vigents i l’establert en els presents Estatuts.

Article 2- Les finalitats de l’Associació són:

1. Intercanvi d’experiències didàctiques entre diferents professors i Seminaris Docents
2. Ampliació i actualització dels coneixements de Biologia, Geologia i Ciències derivades, Ciències de la Salut i Ciències Mediambientals
3. Formació i actualització del professorat en Didàctica de les Ciències i en Pedagogia
4. Realització d’estudis pràctics de diferents ecosistemes per tal d’ampliar el coneixement de l’entorn i la formació del professorat en educació ambiental
5. Organització de diverses activitats: taules rodones, jornades, cursos, seminaris, visites comentades, sortides de camp i congressos, etc., per tal de facilitar una formació continuada del professorat.
6. Informar als associats sobre cursos, congressos, beques, altres cursos, i de les noves tecnologies.
7. Col·laborar amb altres entitats vinculades al món de l’Ensenyament en la realització d’aquestes activitats.
8. Propiciar la informació i els intercanvis amb altres associacions estrangeres del món educatiu i científic.
9. Proporcionar un entorn material i institucional per a la investigació docent.

Article 3- El domicili social de l’Associació s’estableix al carrer Sant Antoni Maria Claret núm. 171, 08041 Barcelona

Article 4- L’àmbit territorial de l’Associació és el de Catalunya, però el “**Seminari Permanent de Ciències Naturals, associació de professors**” podrà acceptar persones que ho sol·licitin d’altres comunitats de l’Estat Espanyol o d’altres països, també podrà realitzar activitats fora del territori de Catalunya.

Article 5- No s’estableix termini de vigència de l’Associació

CAPÍTOL 2- ELS ASSOCIATS

Article 1- El “Seminari Permanent de Ciències Naturals, associació de professors” té com a associats professors i professores llicenciats en Biologia i/o Geologia. També podran ser associats altres titulats universitaris a proposta de dos associats i posterior acceptació de la Junta Directiva.

Article 2- Drets dels associats

Els drets dels associats són els següents:

- Gaudir dels serveis i prestacions que l'Associació faciliti als associats
- Participar en l'activitat de l'Associació, especialment a través de les comissions o grups de treball i actes que aquesta organitzi
- Convocar l'Assemblea General Extraordinària, sempre i quan la sol·licitud estigui recolzada per un mínim del 10% del nombre total d'associats i es dirigeixi per escrit a la Junta Directiva
- Exposar per escrit a la Junta Directiva queixes i suggeriments referents tant a l'Associació i les seves activitats, com respecte als acords adoptats pel òrgans de govern

Article 3- Deures dels associats

Els deures dels associats són els següents:

- Complir les obligacions derivades dels presents Estatuts i els acords adoptats per l'Assemblea general i la Junta Directiva.
- Satisfer les quotes d'associat en el termini i quantitat que determini cada any l'Assemblea General
- Actuar d'acord amb les finalitats de l'Associació, especialment en els llocs i activitats en què participi com a membre de la mateixa

Article 4- Pèrdua de la condició d'associats

Es perd la condició d'associat: per pròpia voluntat de l'associat (manifestada per escrit a la Junta Directiva), per no pagar la quota anual en els terminis fixats o per acord de la Junta Directiva quan la conducta de l'associat pugui perjudicar greument l'Associació.

CAPÍTOL 3- ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

Article 1- L'Assemblea General. Definició i tipus de sessions

L'Assemblea General està integrada per tots els associats i constitueix l'òrgan suprem de govern de l'Associació. Tots els associats tenen dret a veu i vot.

La Junta Directiva convocarà cada any, i amb un mínim de 15 dies d'antelació una Assemblea General ordinària. A partir d'aquesta Sessió ordinària es poden convocar altres Sessions Extraordinàries per iniciativa de la Junta Directiva o a petició d'un 25% dels associats.

Article 2- Competències de l'Assemblea General.

Són competències de l'Assemblea General:

- Valorar la gestió de la Junta Directiva, aprovar l'estat de comptes, la memòria anual.
- Suggerir canvis en els serveis i activitats.
- Procedir cada dos anys a la renovació de la Junta Directiva.
- Aprovar les quotes que els membres de l'Associació hauran de satisfer.
- Aprovar la proposta d'activitats i els pressupostos que presenti la Junta Directiva.
- L'Assemblea General prendrà els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 3- La Junta Directiva.

La Junta Directiva és l'òrgan de direcció, coordinació i gestió de l'Associació. Està composta pel: *President/a, Vicepresident/a, Secretari/a, Tresorer/a i els/les vocals*. Prèvia convocatòria del/de la *President/a* es reunirà un mínim de tres vegades l'any.

Article 4- Competències de la Junta Directiva

- La Junta Directiva, convocada prèviament pel/per la *President/a* o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin
- Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el/la *President/a*, o bé si ho sol·licita un dels membres que la componen
- La Junta Directiva quedarà constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació per l'Assemblea General i hi ha un quòrum de la meitat més un.
- Presentarà en el moment de ser escollida, el projecte global d'activitats pels dos anys del seu mandat i els pressupostos corresponents
- D'acord amb el seu projecte, realitzarà les activitats necessàries per facilitar l'assoliment dels objectius de l'Associació
- Elaborarà la memòria anual de les activitats i l'estat de comptes, que informi dels resultats de la seva gestió
- Aprovarà l'ingrés dels nous associats
- Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoqui, encara que, per causes justificades, podran excusar-se'n. L'assistència del/a *President/a*, del/ de la *Secretari/a* o de les persones que els substitueixin hi serà sempre necessària.
- La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple dels assistents.

Article 5- El/La *President/a*

Les funcions del/de la *President/a* són:

- Representar l'Associació i vetllar pels seus interessos
- Convocar i presidir les reunions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General
- Autoritzar, amb el vist i plau, les Actes de les reunions, els llibres de tresoreria i les ordres de pagament.
- Col·laborar en el desenvolupament de les tasques generals de la Junta Directiva.

Article 6- El/La Vice – president/a

Les funcions del/de la Vice - president/a són:

- Ajudar el/la President/a en les seves funcions
- En cas de necessitat (malaltia, etc.) substituir el President/a
- Col·laborar en el desenvolupament de les tasques generals de la Junta Directiva.

Article 7- El/La Secretari/a

les funcions del/ de la Secretari/a són:

- Realitzar les funcions pròpies de secretaria: correspondència, manteniment de les bases de dades dels associats.
- Assistir el/la President/a i el/la Vice – president/a en les seves funcions.
- Col·laborar en el desenvolupament de les tasques generals de la Junta Directiva.

Article 8- El/La Tresorer/a

Les funcions del/de la Tresorer/a són:

- Realitzar la gestió de comptes

Article 9- Els/Les Vocals de la Junta Directiva

Les funcions dels /de les Vocals de la Junta Directiva són:

- Gestionar les actuacions que els encarregui la Junta Directiva.
- Vetllar pels interessos de l'Associació.

Article 10- Renovació parcial de la Junta Directiva

En cas necessari (dimissions, canvis conjunturals, necessitats funcionals), la Junta Directiva, al llarg dels dos anys del seu mandat, pot proposar a l'Assemblea General l'entrada de noves persones a la Junta

Article 11- Els grups de treball

Els associats, quan ho considerin interessant per portar a terme un projecte, poden sol·licitar a la Junta Directiva, constituir-se com a grup de treball. la sol·licitud haurà d'anar acompanyada amb l'aval d'un Vocal i inclourà un breu informe que expliqui la justificació de la finalitat del Grup.

Els grups de treball rebran de la Junta Directiva tot l'assessorament i suport material possible: lloc de reunió, anuncis al butlletí, recerca de subvencions, publicació dels treballs de síntesi i, si s'escau, també se'ls dotarà econòmicament.

CAPÍTOL 4- RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ

Article 1-El patrimoni fundacional de l'Associació és inexistent

Article 2-Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran de:

- Les quotes que fixi l'Assemblea General per als seus membres
- Les subvencions oficials o particulars
- Les donacions, herències o llegats
- Les rendes del patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se
- En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi figuraran les signatures del/de la President/a, el/la Secretari/a i un/a Vocal
- Per poder disposar dels fons n'hi haurà prou amb dues signatures, de les quals una haurà de ser necessàriament la del/ de la President/a o bé la del/de la Secretari/a

Article 3 -En el moment de la seva constitució, l'Associació estableix com a pressupost limit inicial la quantitat de cinc milions de pessetes.

CAPÍTOL 5- LA DISSOLUCIÓ

Article 1- L'Associació podrà ser dissolta per acord de les 2/3 parts d'una Assemblea General Extraordinària, convocada amb aquesta finalitat.

Article 2- En cas de dissolució, per a la liquidació dels bens de l'Associació s'anomenarà una Comissió Liquidadora. els bens que resultin de la dissolució aniran a una Organització No Governamental que es decidirà en aquell moment.

Barcelona 7 de gener de 2014

Nota. En aquesta versió han estat modificats l'article 1 del Capítol 2, i l'article 7 del Capítol 3 per separar les funcions del Tresorer, respecte de la versió anterior de 7 de Juliol de 2006